



**SPITALUL DE PNEUMOFIZIOLOGIE**  
**“SF. STEFAN” BUCURESTI**  
**Sos. Stefan cel Mare nr. 11 sect. 2**  
**Tel. 2103936 Fax 2103931**

Direcția de Sănătate Publică a Mun. București  
Spitalul de Pneumofiziologie Sf. Ștefan  
Șos. Ștefan cel Mare nr. 11, Sect. 2, Col 020122  
Telefon 2103936 Fax 2103931  
Nr. 528 / 10.02.2010

Catre,  
Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București

Va înaintăm alăturat Situațiile Financiare centralizate ale unității noastre la data de 31.12.2009.

Cu stima,

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI  
BUCURESTI  
ADMINISTRATIA SPITALELOR SI SERVICIILOR  
MEDICALE  
NR. 215  
2010. 10. LUNA. 2 ZIUA. 12.

Manager  
Dr. Silvia Nastase

Dir. Fin.-Contab.  
Ec. Valentin Viulet



## DECLARATIE

Subsemantul Viulet Valentin-Cristian angajat al Spitalului de Pneumoftiziologie Sf. Stefan in functia de Director Financiar-Contabil declar pe propria raspundere ca imi asum raspunderea pentru situatiile financiare depuse la 31.12.2009 si confirm ca acestea sunt intocmite conform normelor metodologice privind intocmirea si depunerea situatiilor financiare la 31.12.2009

Dir.Fin.-Contab.

Ec. Viulet Valentin



## **NOTE EXPLICATIVE**

Spitalul nostru dispune de 170 de paturi dupa cum urmeaza:

- sectia I - 120 paturi in sos. Stefan cel Mare nr. 11, sector 2
- sectia III - 50 paturi in sos. Alexandria nr. 145, sector 5

Situatiile financiare au fost intocmite in conformitate cu prevederile Legii contabilitatii nr.82/1991,reglementata de Ordinul 3512/2008 republicata in temeiul art.II din OG nr 102/2007 publicata in M.O.nr.689/10.10.2007,cu modificarile si completarile ulterioare ale Legii 259/2007,precum si cu prevederile cuprinse in alte reglementari publicate in M.O.nr.506/27.07.2007,OMF nr.2290/08.07.2009si in conformitate cu OMF nr.79 publicat in MO 63/28.01.2010.

Unitatea noastra tine evidenta contabila in partida dubla pe note contabile si Registru Jurnal , Cartea Mare (in sistem computerizat) dupa cum urmeaza:

1. contabilitatea veniturilor si cheltuielilor bugetare, care sa reflecte incasarea veniturilor si plata cheltuielilor aferente exercitiului bugetar

2. contabilitatea Trezoreriei Statului

3. contabilitatea generala bazata pe principiul constatarii drepturilor si obligatiilor ,care reflecta evolutia situatiei financiare si patrimoniale, precum si a excedentului sau a deficitului patrimonial

4. contabilitatea destinata analizei costurilor programelor de sanatate aprobate

Contabilitatea se tine in limba romana , in moneda nationala , evidentierea documentelor in contabilitatea se face in ordine cronologica iar ca metoda de lucru in contabilitatea de gestiune s-a ales metoda FIFO , iar evidenta este tinuta cantitativ pe feluri de stocuri in cadrul fiecărei gestiuni iar in contabilitate evidenta este tinuta cantitativ valoric.

Evidenta cantitativa a materialelor se tine in gestiune cu ajutorul fiselor de magazie unde zilnic se fac inregistrari pe baza documentelor de intrare-iesire .In contabilitate documentele se inregistreaza in fise de cont analitic unde se stabilesc stocurile si soldurile si situatii centralizatoare privind intrarile si iesirile pentru inregistrarea in contabilitatea sintetica.

Balanta de verificare se intocmeste atat pentru conturile sintetice cat si pentru conturile analitice lunar.