



ANUNȚ ORGANIZARE CONCURS

Spitalul de Pneumoftiziologie „Sf. Ștefan”- București, în conformitate cu HGR nr. 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare, organizează concurs pentru ocuparea pe **perioadă nedeterminată** a următoarei funcții contractuale, după cum urmează :

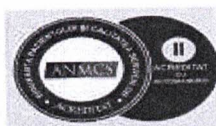
- **1 post îngrijitoare** - post vacant din cadrul Dispensarului TBC sect. 1-2 (aprobat prin memorandum)

CONDITII GENERALE

- Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:
 - a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
 - b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
 - c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
 - e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
 - f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
 - g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
 - h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

CONDITII SPECIFICE îngrijitoare :

- *vechime în specialitate : nu este cazul*
- *studii : școală generală*





Concursul pentru ocuparea postului vacant de **îngrijitoare** se va desfășura după următorul calendar :

10.06 - 23.06.2025 - perioadă depunere dosare de concurs în **intervalul orar 09⁰⁰-12⁰⁰**

25.06.2025 ora 14⁰⁰ - selecție dosare

26.06.2025 ora 14⁰⁰ - rezultatul selecției dosarelor

27.06.2025 ora 12⁰⁰ - dată limită depunere contestații privind dosarele respinse

30.06.2025 ora 13⁰⁰ - soluționare contestații

01.07.2025 ora 09⁰⁰ - proba scrisă

02.07.2025 ora 14⁰⁰ - afișare rezultat proba scrisă

03.07.2025 ora 14⁰⁰ - data limită depunere contestații proba scrisă

04.07.2025 ora 12⁰⁰ - soluționare contestații proba scrisă

07.07.2025 ora 09⁰⁰ - interviul

08.07.2025 ora 14⁰⁰ - afișare rezultat interviu

09.07.2025 ora 14⁰⁰ - data limită depunere contestații interviu

10.07.2025 ora 14⁰⁰ - soluționare contestații interviu

11.07.2025 ora 12⁰⁰ - afișare rezultat final

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și **copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului** solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

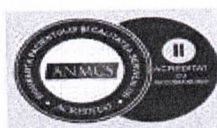
f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar, cu specificația "**participare concurs**";

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, cu specificația "**participare concurs**";

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane, cu specificația "**participare concurs**";

i) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în





situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b)-e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Dosarul de concurs se depune la Serviciul RUNOS în perioada și intervalul orar menționate în anunț și va conține documentele prevăzute la art. 35 HGR nr. 1336/2022.

Înscrierea la concurs/examen se face respectând criteriile de studii și vechime prevăzute în Ordinul MS 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind organizarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar.

➤ Concursul pentru ocuparea posturilor vacante constă în :

- Selecția dosarelor de înscriere;
- Proba scrisă și/sau proba practică;
- Interviu.

➤ Proba scrisă testează cunoștințele teoretice necesare ocupării postului și constă în redactarea unei lucrări și/sau rezolvarea unor teste grilă.

➤ Proba practică constă în testarea abilităților și aptitudinilor practice ale candidatului

➤ În cadrul interviului se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților.

Sunt declarați admiși pentru ocuparea funcțiilor de execuție candidații care au obținut **minimum 50 de puncte la proba scrisă și minimum 50 de puncte la interviu**. Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și interviu.

În vederea participării la concurs, candidații depun dosarul de concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea unui post vacant, respectiv de 5 zile lucrătoare pentru ocuparea unui post temporar vacant.

Informații suplimentare se pot obține de la Serviciul RUNOS între orele 09.00-12.00, de luni până vineri, la numărul de telefon 021/210.39.36 interior 109 .

Manager interimar,

Șef Serviciu RUNOS,

Întocmit,

