



ANUNȚ

privind ocuparea prin transfer la cerere a unor posturi vacante de execuție

Spitalul de Pneumoftiziologie „Sf. Ștefan”- București organizează procedura de ocupare prin transfer la cerere pe perioadă nedeterminată a următoarelor posturi vacante, în conformitate cu prevederile art. 32 alin (2) litera b) din Legea-cadru 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare și procedurile interne aplicabile:

- **1 post infirmieră** - post vacant din cadrul Secției Pneumologie I
- **1 post infirmieră** - post vacant din cadrul Secției Pneumologie II

CONDITII GENERALE :

- persoana este încadrată cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată într-o instituție publică, conform art. 32 alin (1) al Legii-cadru 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, **ocuparea unui post vacant în sistemul bugetar se poate face și prin transfer, dacă se realizează de pe un post din sistemul bugetar, similar sau echivalent. Transferul la cererea persoanei se realizează în urma aprobării cererii de transfer de către conducătorul instituției publice la care se solicită transferul și de la care se transferă.**
- are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. **53/2003 - Codul muncii**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. **118/2019** privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. **76/2008** privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).





CONDITII SPECIFICE :

- vechime în specialitate 6 luni
- studii generale
- curs de infirmiere organizat de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România **sau**
- curs de infirmiere organizat de furnizori autorizați de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale cu aprobarea Ministerului Sănătății - Direcția generală resurse umane și certificare

Modalitatea de verificare a îndeplinirii competențelor specifice

Verificarea îndeplinirii competențelor specifice se realizează prin:

- selecția dosarelor;
- interviu (în situația în care sunt depuse mai multe cereri de transfer sau dacă se consideră necesar).

Documentele necesare întocmirii dosarului de transfer

Dosarul de transfer va conține în mod obligatoriu:

- a) cerere de transfer adresată managerului spitalului, conform modelului anexat;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și **copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului** solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar, cu specificația "**angajare**";
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, cu specificația "**angajare**";
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. **118/2019** privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. **76/2008** privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscrși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane, cu specificația "**angajare**";
- i) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.





Copiile de pe actele prevăzute la lit. b)-e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Perioada de înscriere și termenul-limită de depunere a dosarelor

Dosarele de transfer se depun în perioada:

15.09.2026 până la data de 28.09.2026, interval orar **09⁰⁰-12⁰⁰**.

Locul de depunere a dosarelor și date de contact

Dosarele se depun la Secretariatul Spitalului de Pneumoftiziologie „Sf. Ștefan” / Serviciul RUNOS

Adresă: Șoseaua Ștefan cel Mare nr. 11, sector 2, București

Program: 09⁰⁰-12⁰⁰

Date de contact:

Telefon: 021/210.39.36 interior 109

Email: runos@pneumosfstefan.ro

Calendarul de desfășurare a procedurii

Data publicării anunțului: 15.09.2026

Termen-limită depunere dosare: 28.09.2026

Data selecției dosarelor: 30.09.2026

Data afișării rezultatelor selecției: 01.10.2026

Data, ora și locul desfășurării interviului (după caz): 05.10.2026, ora 10⁰⁰, la sediul Spitalului de Pneumoftiziologie « Sf. Ștefan » din București, Șos. Ștefan cel Mare nr. 11, sector 2

Alte mențiuni

Rezultatele procedurii se vor afișa la sediul și pe site-ul instituției.

În cazul în care sunt depuse mai multe cereri de transfer, se va organiza interviu.

Transferul se realizează numai cu acordul instituției de proveniență.

Informațiile privind procedura se mențin la afișare până la finalizarea acesteia.

Anexe la anunț

Fișa postului

Model cerere de transfer

Tematica și bibliografie

Manager interimar,

Șef Serviciu RUNOS,

Întocmit,

